



„Pracownia internetowa w każdej szkole” (edycja Jesień 2007)



Windows Vista



Opiekun pracowni internetowej cz. 2 (D2)

Exchange Server (Załączanie logów poczty wychodzącej)

Zadanie 6

Załączenie logów serwera poczty wychodzącej



1

Polecenie 1 – Załączanie logów serwera SMTP

1. Wybierz z paska zadań
Start ⇒ **Wszystkie programy** ⇒ **Microsoft Exchange** ⇒ **System Manager**
2. Rozwiń **Servers**
3. Rozwiń **swój serwer**
4. Rozwiń **Protocols**
5. Rozwiń **SMTP**
6. Wskaż **Default SMTP Virtual Server**
7. Wybierz prawym klawiszem myszy **Default SMTP Virtual Server**
8. Z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości**
9. W oknie **Właściwości: Default SMTP Virtual Server** wybierz zakładkę **General**
10. W oknie **Właściwości: Default SMTP Virtual Server** zaznacz opcję **Enable logging**
11. W oknie **Właściwości: Default SMTP Virtual Server** wybierz przycisk **Properties**
12. W oknie **Właściwości rejestrowania** zwróć uwagę na katalog pliku dziennika:
.....
.....
.....
13. W oknie **Właściwości rejestrowania** wybierz zakładkę **Zaawansowane**
14. W oknie **Właściwości rejestrowania** w ramce **Rozszerzone opcje rejestrowania** zaznacz potrzebne Ci opcje
15. W oknie **Właściwości rejestrowania** wybierz przycisk **OK**.
16. W oknie **Właściwości: Default SMTP Virtual Server** wybierz przycisk **OK**
17. Zamknij okno **Exchange System Manager**



Notatka

.....
.....
.....