



„Pracownia internetowa w każdej szkole” (edycja Jesień 2007)



Windows Vista



Opiekun pracowni internetowej cz. 1 (D1)

Tworzenie własnej witryny WWW - Zadanie 5

Zadanie 5

Definiowanie miejsca na strony tematyczne oraz ich tworzenie (Krok 4)

W tym zadaniu definiujemy miejsce w systemie przeznaczone na tworzenie stron tematycznych (podwitryny – inaczej nazywane składnikami Web Part) oraz tworzymy tam stronę naszej szkoły.



Polecenie 1 – logowanie na konto mające uprawnienia do zarządzania witryną (uprawnienia nadaliśmy w poleceniu 2 zadania 2)

1. Proszę zalogować się do sieci jako użytkownik **nauczyciel0xxn** gdzie **xx** tu numer stolika, przy którym siedzisz
2. Proszę uruchomić program **Internet Explorer**
3. Proszę wpisać w pasku adresu **http://companyweb/stolikxx** gdzie **xx** to numer stolika, przy którym siedzisz



Notatka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Polecenie 2 – zdefiniowanie miejsca na strony tematyczne

1. Proszę wybrać z menu witryny **Utwórz**
2. Z sekcji **Biblioteki dokumentów** proszę wybrać **Biblioteka dokumentów**
3. W polu **Nazwa** wpisz **Strony tematyczne**
4. W polu **Opis** wpisz **Strony budowane z wykorzystaniem składników Web Part**
5. Z listy **Szablon dokumentu** **KONIECZNIE** wybierz **Brak**
6. Wybierz przycisk **Utwórz**
7. Wybierz z menu **Dokumenty i listy**



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://companyweb/stolik01/_layouts/1045/viewlists.aspx'. The page title is 'Dokumenty i listy' and the user is identified as 'Dariusz Fabicki'. The page content is organized into several sections:

- Wybierz widok:** A dropdown menu set to 'Wszystko'.
- Wybierz kategorię:** A list of categories including 'Biblioteki dokumentów', 'Biblioteki obrazów', 'Listy', 'Tablice dyskusyjne', and 'Ankiety'.
- Zobacz też:** A list of related items like 'Witryny', 'Obszary robocze dokumentów', and 'Obszary robocze spotkania'.
- Utwórz:** A button to create new content.
- Biblioteki dokumentów:** A table with columns for 'Opis', 'Elementów', and 'Ostatnia modyfikacja'. It lists items like 'Dokumenty rekrutacyjne', 'Scenariusze lekcji', and 'Strony tematyczne'.
- Biblioteki obrazów:** A table listing 'Imprezy szkolne'.
- Listy:** A table listing 'Portale internetowe', 'Ważne szkolne wydarzenia', and 'Zaprzyjaźnione szkoły'.
- Tablice dyskusyjne:** A section for discussion tables.
- Ankiety:** A table listing 'Szkolne ankiety'.

The status bar at the bottom indicates 'Lokalny intranet | Tryb chroniony: włączony' and a zoom level of 100%.

Rysunek 1 Przykładowy wygląd wszystkich bibliotek wraz z liczbą dodanych elementów



Notatka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Polecenie 3 – utworzenie strony tematycznej (w tym wypadku strony szkoły) w oparciu o wybrany szablon

1. Proszę wybrać z menu witryny **Utwórz**
2. Z sekcji **Strony sieci Web** proszę wybrać **Strona składników WebPart**
3. W polu **Nazwa** proszę wpisać: **Strona szkoły**
4. Z listy **Wybierz szablon układu** przejrzyj dostępne pozycje (**NIE WYBIERAJ PRZYSCISKU **UTWÓRZ****)
5. Z listy **Wybierz szablon układu** wybierz **KONIECZNIE Nagłówek, stopka, 3 kolumny**
6. Z listy **Biblioteka dokumentów** wybierz **Strony tematyczne**
7. Wybierz przycisk **Utwórz**
8. Porównaj to co widzisz na ekranie z rysunkiem zamieszczonym poniżej tego polecenia.
9. Wybierz z menu **Dokumenty i listy**

